

PROMOTUR TURISMO CANARIAS, S.A.

**BASES QUE RIGEN EL OTORGAMIENTO DE INCENTIVOS DEL PROGRAMA DE
DESARROLLO DE VUELOS PARA LA PUESTA EN MARCHA DE NUEVAS RUTAS
AÉREAS DIRECTAS CON LOS AEROPUERTOS DE LAS ISLAS CANARIAS**

***TERMS GOVERNING THE GRANTING OF FLIGHT DEVELOPMENT PROGRAMME INCENTIVES
FOR THE START-UP OF NEW DIRECT AIR ROUTES WITH CANARY ISLANDS AIRPORTS***

AJ 4/20CA

BASES QUE RIGEN EL OTORGAMIENTO DE INCENTIVOS DEL PROGRAMA DE DESARROLLO DE VUELOS PARA LA PUESTA EN MARCHA DE NUEVAS RUTAS AÉREAS DIRECTAS CON LOS AEROPUERTOS DE LAS ISLAS CANARIAS.

I.- ANTECEDENTES.

PROMOTUR TURISMO CANARIAS, S.A. (de ahora en adelante **PROMOTUR**) en su condición de sociedad mercantil pública cuyo objeto principal son las actividades relacionadas con la promoción y fomento de los distintos productos y servicios turísticos de las Islas Canarias y de potenciación de la oferta turística del archipiélago, pretende ampliar la conectividad aérea de las Islas Canarias con múltiples mercados emisores de turistas, por su carácter esencial para el desarrollo económico y la creación de empleo en el archipiélago, fuertemente vinculados a la actividad turística pero con grandes limitaciones derivadas de su condición ultraperiférica.

Con este fin, **PROMOTUR** pretende incentivar a las aerolíneas para cubrir determinadas nuevas rutas aéreas directas y regulares que conecten diversos aeropuertos de los mercados emisores de turistas con los del archipiélago canario, y ello, en el marco de la iniciativa denominada "**Programa de Desarrollo de Vuelos en el ámbito territorial de la Región Ultraperiférica de Canarias para 2013-2024**".

El objetivo de este programa es apoyar el desarrollo del sector turístico en las Islas Canarias, favoreciendo así la creación de empleo y respaldando de manera indirecta el desarrollo de otros sectores de la economía del archipiélago. En este sentido, el programa y su incentivo se dirigen a rutas turísticas de interés con la intención de obtener una mayor diversificación geográfica del sector. Dada la lejanía de las Islas Canarias, el programa tiene como objeto mejorar su conectividad.

Este programa ha sido declarado compatible con el Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea en el sentido del artículo 107, apartado 3, letra c) en virtud de la **Decisión de la Comisión Europea C(2014) 2167 final**, de fecha 9 de abril de 2014 y de la **Decisión de la Comisión Europea C(2017) 6546 final**, de fecha 22 de septiembre de 2017, al cumplir los requisitos establecidos en las **Directrices sobre ayudas estatales a aeropuertos y compañías**

TERMS GOVERNING THE GRANTING OF FLIGHT DEVELOPMENT PROGRAMME INCENTIVES FOR THE START-UP OF NEW DIRECT AIR ROUTES WITH CANARY ISLANDS AIRPORTS.

I.- BACKGROUND.

PROMOTUR TURISMO CANARIAS, S.A. (hereinafter **PROMOTUR**), in its capacity as a public company whose principal purpose includes activities associated with promoting and fostering Canary Islands tourism products and services and reinforcing the tourism options in the region, intends to increase flight connections between the Islands and a number of tourist-generating markets, given the essential role of tourism in the economic development of the region and job creation, both of which are closely linked to tourism, although they are severely limited due to the context of the Islands as an outermost region of the European Union.

For this purpose, **PROMOTUR** intends to provide an incentive to airlines to cover specific new, direct air routes through regular services between airports in tourist-generating markets and Canary Islands airports, within the framework of an initiative by the name of "**Flight Development Programme in the territory of the Canary Islands Outermost Region for 2013-2024**".

The objective of this programme is to support the development of the tourism sector in the Canary Islands, thus encouraging job creation and indirectly supporting the development of other economic sectors in the region. In this regard, the programme and its incentive target relevant tourism routes with the intention of achieving greater geographical diversification in the tourism sector. The programme also aims to improve the connectivity of the region, given its remoteness.

This programme has been declared to be compatible with the Treaty on the Functioning of the European Union within the meaning of Article 107, section 3, letter c), by virtue of **European Commission Decision C(2014) 2167 final**, of 9 April 2014 and **European Commission Decision C(2017) 6546 final**, of 22 September 2017, as it complies with the requirements laid down in the **Guidelines on State**

aéreas, aprobadas el 4 de abril de 2014¹ (de ahora en adelante **Las Directrices**).

aid to airports and airlines, adopted on 4 April 2014² (hereinafter **The Guidelines**).

II.- DETERMINACIONES GENERALES.

II.- GENERAL CONSIDERATIONS.

1. PROCEDIMIENTO DE OTORGAMIENTO DEL INCENTIVO.

1.- INCENTIVE GRANTING PROCEDURE.

El presente procedimiento se enmarca dentro del “**Programa de Desarrollo de Vuelos en el ámbito territorial de la Región Ultraperiférica de Canarias para 2013-2024**”, y consiste en el otorgamiento de incentivos procedentes del **Fondo de Desarrollo de Vuelos (FDV)** creado al efecto, a compañías aéreas, por un tiempo limitado.

This procedure is part of the “**Flight Development Programme in the territory of the Canary Islands Outermost Region for 2013-2024**”, and it comprises the granting of incentives, from the **Flight Development Fund (FDF)** created for this purpose, to airlines for a limited period.

Para ello, el procedimiento a seguir será público y de libre concurrencia, con el fin de seleccionar a los beneficiarios susceptibles de percibir el citado incentivo conforme a lo establecido en el **apartado III.- PROCEDIMIENTO: FASES**.

The procedure shall be public and open to all, for the purpose of selecting beneficiaries who are eligible to receive this incentive in accordance with the terms of **section III.- PROCEDURE: PHASES**

2. ÓRGANO COMPETENTE PARA EL INICIO Y OTORGAMIENTO DEL INCENTIVO.

2. BODY AUTHORISED TO INSTIGATE AND GRANT THE INCENTIVE.

La **Decisión de la Comisión Europea C(2014) 2167 final**, de fecha 9 de abril de 2014, en su punto 2.8 (21) señala que el procedimiento para la concesión del incentivo, así como, sus convocatorias, se tramitará por la sociedad mercantil pública **PROMOTUR**.

EC Decision of 9 April 2014 C (2014) 2167 final, under point 2.8 (21), states that the incentive granting procedure and calls for applications for the incentive shall be processed by the public company **PROMOTUR**.

En el seno de **PROMOTUR** el órgano competente para el otorgamiento del presente incentivo es su Consejero Delegado.

The head of **PROMOTUR**, the body authorised to instigate and grant this incentive, is the Chief Executive.

Igualmente corresponderá al Consejero Delegado de **PROMOTUR** las actuaciones de comprobación del cumplimiento del incentivo, su posterior justificación, la resolución del procedimiento, así como, en su caso, de reintegro.

The Chief Executive of **PROMOTUR** is responsible for monitoring performance of the incentive, subsequent justification of the incentive, the decision on the procedure, and, where applicable, repayment of the incentive.

3. INCENTIVO OBJETO DE OTORGAMIENTO.

3. INCENTIVE TO BE GRANTED.

3.1. Objeto del Incentivo: Apertura de Ruta Aérea.

3.1. Purpose of the Incentive: To Open an Air Route.

Será objeto de incentivo el establecimiento de una nueva ruta aérea conforme a lo expresado en el Anuncio de Convocatoria.

The purpose of the incentive shall be to start up a new air route in accordance with the terms of the Notice of Call for applications.

¹ Comunicación de la Comisión. Directrices sobre ayudas estatales a aeropuertos y compañías aéreas. (2014/C 99/03). D.O.U.E. 4.4.2014.

² Communication from the Commission. Guidelines on State aid to airports and airlines. (2014/C 99/03). OJ 4.4.2014.

Se establecen tres (3) tipos de rutas en función de su temporalidad:

- **Ruta anual:** aquella que se opera de manera ininterrumpida durante todas las semanas del año.

- **Ruta estacional,** diferenciándose:

a) **Estacional de verano:** aquella que se opera de manera ininterrumpida durante todas las semanas de la temporada de verano.

b) **Estacional de invierno:** aquella que se opera de manera ininterrumpida durante todas las semanas de la temporada de invierno.

Estos tipos de rutas podrán operarse con diferentes frecuencias semanales y será en el Anuncio de Convocatoria dónde se establecerán el/los tipo/s de ruta y número de frecuencias semanales que determinarán el incentivo a otorgar.

3.2. Cuantía individualizada del incentivo: Presupuesto de la Convocatoria.

La cuantía individualizada del incentivo, como presupuesto, será establecida en el Anuncio de Convocatoria de las rutas objeto de éste.

4. BENEFICIARIOS.

Podrán ser beneficiarias todas aquellas aerolíneas, europeas o de terceros países, que soliciten un incentivo (**base 7.1**) y sean seleccionadas en el marco del procedimiento establecido en las presentes bases para la apertura de una nueva ruta aérea directa con las Islas Canarias, conforme a lo establecido en cada convocatoria.

5. DURACIÓN DEL OTORGAMIENTO DEL INCENTIVO.

La duración del otorgamiento del incentivo se iniciará una vez dictada la resolución, y finalizará transcurrido el período de puesta en marcha de la nueva ruta establecido en el Anuncio de Convocatoria.

Three (3) types of routes are established according to the time frame of the operation:

- **Year-round route:** operated continuously every week of the year.

- **Seasonal route,** distinguishing between:

a) **Summer seasonal route:** operated continuously every week during the summer season.

b) **Winter seasonal route:** operated continuously every week during the winter season.

These types of routes may be operated with various weekly frequencies; the type(s) of route and number of weekly frequencies that determine the incentive to be awarded will be specified in the Notice of Call for Applications.

3.2. Individual amount of the incentive: Budget for the Call.

The individual amount of the incentive shall be stated in the form of a budget in each Notice of Call for applications for the routes included in the call.

4. BENEFICIARIES.

Those eligible to become beneficiaries are all European or third country airlines that apply for an incentive (**Term 7.1**) and are selected within the framework of the procedure laid down in these Terms for the opening of a new direct air route with the Canary Islands, according to the terms of each Call for applications.

5.- DURATION FOR THE GRANTING OF THE INCENTIVE.

The duration for the granting of the incentive shall commence once the decision has been announced and end once the start-up period for the new route laid down in the Notice of Call for applications has lapsed.

III.- PROCEDIMIENTO: FASES

6. PRINCIPIOS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

El procedimiento de selección se sujeta a los principios de publicidad y transparencia respetando así la **Decisión de la Comisión Europea C(2014) 2167 final**, de fecha 9 de abril de 2014 (punto 26 de la Decisión), la **Decisión de la Comisión Europea C(2017) 6546 final**, de fecha 22 de septiembre de 2017 (punto 28 de la Decisión) y **Las Directrices**, que imponen la publicidad de la convocatoria en el párrafo 152 y la transparencia en párrafos 161 y ss.

7. FASE DE INICIO.

El presente procedimiento de otorgamiento de incentivo se iniciará de oficio por parte de **PROMOTUR** mediando, en todo caso, solicitud por parte de los interesados en ser beneficiarios de éste.

7.1. Solicitud del incentivo.

Para solicitar el incentivo, las aerolíneas deberán presentar una **Solicitud de Incentivo del Programa de Desarrollo de Vuelos** conforme al modelo establecido para cada convocatoria.

Las aerolíneas podrán solicitar el incentivo para una o más rutas, sin existir límite. Para ello, deberán presentar **una Solicitud de Incentivo para cada una de las rutas para las que solicitan el incentivo.**

La falsedad e inexactitud en los datos o declaraciones contenidas en la solicitud o documentación aportada será causa de exclusión del procedimiento de otorgamiento en cualquier momento de la tramitación del mismo.

PROMOTUR se reserva la facultad de comprobar en cualquier momento su veracidad, bien antes de la resolución del otorgamiento, o bien durante su vigencia, pudiendo realizar tal comprobación por sí misma, o mediante petición al beneficiario de documentación o informes complementarios.

Los datos facilitados por el interesado serán los tenidos en cuenta a los efectos de las notificaciones que pudieran dimanarse del presente procedimiento de otorgamiento siendo el **correo electrónico el medio preferente de notificación**. La retransmisión de correo electrónico al destinatario cuyo correo

III.- PROCEDURE: PHASES

6.- SELECTION PROCEDURE PRINCIPLES.

The selection procedure shall be subject to the principles of publicity and transparency in accordance with the **European Commission Decision C(2014) 2167 final**, of 9 April 2014 (point 26 of the Decision), the **European Commission Decision C(2017) 6546 final**, of 22 September 2017 (point 28 of the Decision) and **The Guidelines**, which define the publicity in paragraph 152 and the transparency in paragraph 161 and following.

7.- INITIAL PHASE.

This incentive granting procedure shall be officially instigated by **PROMOTUR**. For this purpose, applications must, in all cases, be received from parties interested in becoming beneficiaries.

7.1. Incentive application.

To apply for the incentive, airlines must submit an **Application for the Flight Development Programme Incentive** using the form corresponding to the particular Call for applications.

Airlines may apply for the incentive for one or more routes, without limits. To this end, **an Incentive Application must be submitted for each route the incentive is applied for.**

Any distortion of or inaccuracies in the information or declarations contained in the application or documentation submitted shall be grounds for exclusion from the incentive granting procedure, regardless of the stage the application has reached.

PROMOTUR reserves the right to verify the truthfulness of the application at any time, either before the decision on the granting of the incentive or during the course of the incentive and may do so either by its own means or by asking the beneficiary for additional documentation or reports.

The information provided by the interested party shall be taken into account for the purpose of sending any notices that may result from the incentive granting procedure, with **email being the preferred method of notification**. The sending of emails to addressees whose email address has been provided for this

electrónico haya sido facilitado para tal fin, será considerada válida a efectos de este procedimiento.

7.2. Forma de presentación de la solicitud.

La **Solicitud de Incentivo** se deberá presentar a través de la web de **PROMOTUR** <http://www.turismodeislascanarias.com/es/fondo-de-desarrollo-de-vuelos> (de ahora en adelante la **web**), identificando lo siguiente:

- a) Nombre de la aerolínea.
- b) Correo electrónico como contacto a efectos de información, consultas, seguimiento y notificaciones. Será el mismo que se designe en la Solicitud del Incentivo, en el apartado IV. Datos de Contacto: 1. Contacto a efectos de información, consultas, seguimiento y notificaciones. En caso de que no coincidan, prevalecerá el designado en la Solicitud de Incentivo (apartado IV. Datos de Contacto: 1. Contacto a efectos de información, consultas, seguimiento y notificaciones).

Mientras el procedimiento se encuentre en la fase de inicio e instrucción sólo constará, en la relación actualizada de solicitudes presentadas, el **identificador de la presentación de la solicitud (id)**, sin que conste ninguno de los datos anteriormente facilitados en el formulario de presentación de la solicitud, a no ser que la aerolínea resulte ser la beneficiaria del incentivo.

En la presentación a través de la **web** se deberá incorporar el documento de Solicitud de Incentivo, según el modelo publicado para cada convocatoria, cumplimentado completamente en todos sus campos y firmado electrónicamente, en **formato pdf** e imprimible en **A4**.

La presentación de la **Solicitud de Incentivo** se deberá realizar una sola vez en la web rechazándose, en caso contrario, todas las presentadas por el interesado, a excepción de la última.

La presentación de la **Solicitud de Incentivo** presume la aceptación incondicional por las aerolíneas de la totalidad del contenido de las presentes bases, así como, el compromiso de operar la ruta conforme al **Plan de Negocio** presentado.

7.3. Plazo de presentación de las solicitudes.

La **Solicitud de Incentivo** se presentará, en la forma indicada en las presentes bases a través de la web, conforme a lo siguiente:

purpose shall be considered valid for the purpose of this procedure.

7.2. How to submit an application.

The **Incentive Application** must be submitted through the **PROMOTUR** website <http://www.turismodeislascanarias.com/en/flight-development-fund> (hereinafter the **website**), indicating the following:

- a) The name of the airline.
- b) Email address as a contact for information, queries, follow-up and notices. This will be the same address as indicated in section IV of the Incentive Application. Contact Details: 1. Contact for information, queries, follow-up and notices. Where the details are not the same, the email address indicated in the Incentive Application shall be the preferred contact (Section IV. Contact Details: 1. Contact for information, queries, follow-up and notices).

While the procedure is in the Initial and Processing Phase, the only information showing in the updated list of applications submitted will be the **identification of the application submission (ID)**, and none of the information provided on the application submission form will be visible unless the airline becomes the beneficiary of the incentive.

On submitting the application through the **website**, the Incentive Application document must be included, using the form published for each Call for Applications with all fields of the form completed in full and electronically signed, in **PDF format** and printable on **A4** paper.

The **Incentive Application** must be submitted once only on the website, otherwise all applications made by the airline concerned will be rejected except the final submission.

Submission of the **Incentive Application** means that the airlines unconditionally accept the entire contents of these Terms and agree to operate the route in accordance with the **Business Plan** submitted.

7.3. Submissions deadline for applications.

The **Incentive Application** will be submitted through the website in the manner indicated in these Terms, in accordance with the following:

a) El plazo de presentación de las solicitudes será de **catorce (14) días naturales** desde el envío del Anuncio de la convocatoria en el **Diario Oficial de la Unión Europea (DOUE)**.

b) El plazo establecido anteriormente podrá prorrogarse cuando concurra alguna de las circunstancias siguientes:

b.1. Si transcurrido el plazo inicialmente establecido no se presentara ningún interesado.

b.2. Si transcurrido el plazo inicialmente establecido y analizadas las solicitudes presentadas, ninguna concuerse con los requisitos establecidos en las presentes bases para el otorgamiento del incentivo.

Este plazo finalizará:

a) Con el otorgamiento del incentivo a favor de un beneficiario.

b) Con la resolución declaratoria de desierto del procedimiento por causas sobrevenidas que invaliden la convocatoria que no se pudieran prever en el momento de su apertura y que no permitan el otorgamiento del incentivo.

7.4. Idioma de las solicitudes y documentación.

La **Solicitud de Incentivo** y la documentación podrán ser presentada en **castellano** o en **inglés**.

7.5. Confidencialidad y Privacidad de las solicitudes y documentación.

El contenido de la Solicitud de Incentivo y su formulario de presentación, así como de la documentación presentada y cualquier otra información aportada en el marco de este procedimiento será tratado de manera confidencial y, por tanto, no será objeto de comunicación a los interesados ni de publicación, con la excepción del resultado del análisis de la valoración efectuada de ésta.

PROMOTUR será responsable y garantizará la confidencialidad y seguridad respecto de los datos de carácter personal que recabe del usuario a través de la web y se compromete al cumplimiento de sus obligaciones de secreto con respecto a los datos de carácter personal y al deber de tratarlos con la debida confidencialidad. A estos efectos, adoptará las medidas necesarias y adecuadas al nivel de seguridad exigible a los datos que el usuario le facilita, de conformidad con lo previsto en el artículo 9 de la Ley

a) The deadline for submitting applications will be **fifteen (15) calendar days** from the day when the Notice of Call for Applications is sent to the **Official Journal of the European Union (OJEU)**.

b) This period may be extended when any of the following circumstances applies:

b.1. If no interested party has submitted an application in the period initially established.

b.2. Where the period initially established ends and the applications submitted have been reviewed and none of them meets the requirements laid down in these Terms for the granting of the incentive.

This period will end:

a) When the incentive has been granted to a beneficiary.

b) When a decision is made to declare the procedure null and void due to supervening causes that invalidate the Call for Applications and such causes were not foreseeable when the Call was made and do not allow the granting of the incentive.

7.4. Language for applications and documentation.

The **Incentive Application** and the documentation may be submitted in **Spanish** or **English**.

7.5. Confidentiality and Privacy of applications and documentation.

The contents of the Incentive Application and the submission form, and any other information provided in the context of this procedure, shall be treated as confidential and shall therefore not be published or communicated to the interested parties, with the exception of the result of the study to assess the application and documentation.

PROMOTUR will be responsible for and will ensure the confidentiality and security of the personal data it collects from users through the website and undertakes to comply with its obligations of secrecy in relation to the personal data and the duty to treat them with due confidentiality. For these purposes, it will take the necessary and appropriate security measures required for the data provided by the user, in accordance with the terms of Article 9 of Organic Law 15/1999, of 13 December, on the Protection of

Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de carácter personal y su Reglamento de desarrollo, aprobado por el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, para evitar su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado, así como en lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de Abril de 2016.

Los interesados se comprometen a no facilitar a **PROMOTUR** ningún dato adicional a aquellos que le sean estrictamente requeridos y garantizando que, en ningún caso, suministrará a **PROMOTUR** otros datos de carácter personal sujetos a la referida normativa, exonerando de cualquier responsabilidad a **PROMOTUR** y obligándose a mantenerla indemne de cualesquiera daños o perjuicios derivados del incumplimiento de la presente base.

8. FASE DE INSTRUCCIÓN.

8.1. Examen y valoración de las solicitudes.

Conforme al **punto 7.3. a)**, una vez expirado el plazo de presentación de las Solicitudes de Incentivo, se procederá al examen de las mismas de forma simultánea.

En aplicación de lo establecido en el **punto 7.3. b)**, la no presentación de Solicitud de Incentivo alguna por parte de interesados o el no cumplimiento de los requisitos establecidos en las bases por las solicitudes presentadas, dará lugar, automáticamente, a la prórroga del plazo establecido inicialmente. En este caso, se procederá al examen de las Solicitudes de Incentivo presentadas, de forma sucesiva y en orden estricto de presentación.

Corresponderá la instrucción y el impulso del procedimiento de otorgamiento del incentivo al **Área de Investigación y Conectividad de PROMOTUR** mediante:

1º.- la constatación de la adecuada presentación de la/s Solicitud/es de Incentivo, en tiempo y forma, así como, de la documentación que ésta contiene conforme a las presentes bases.

2º.- la valoración de la/s Solicitud/es de Incentivo, así como, la solicitud de informes que se estimen necesarios, tanto internos como externos a **PROMOTUR**, cuando fueran precisos para ello. El Área de Investigación y Conectividad, como instructor del procedimiento podrá solicitar informes, de naturaleza no vinculante, internos o externos y/o

Personal Data and its Implementing Regulations, passed by Royal Decree 1720/2007, of 21 December, to avoid them being altered, lost, processed or accessed without authorization, and according to Regulation (EU) 2016/679 of the European Parliament and of the Council of 27 April 2016

The parties concerned undertake not to provide **PROMOTUR** with any data other than what is strictly required and ensure that under no circumstances will they give **PROMOTUR** any other personal data that comes under the aforementioned regulation, and exempt **PROMOTUR** from all liability and undertake to hold **PROMOTUR** harmless from any damage resulting from failure to comply with this Term.

8.- PROCESSING PHASE.

8.1. Review and assessment of applications.

In accordance with the terms of **point 7.3. a)**, once the submissions deadline has ended, the Incentive Applications will be reviewed simultaneously.

In accordance with the terms of **point 7.3. b)**, where no Incentive Applications are submitted by any applicants or the requirements laid down in the Terms for the applications submitted are not met, the period initially established shall automatically be extended. The Incentive Applications shall be studied consecutively as applications are submitted, in strict order of submission.

PROMOTUR's Tourism Intelligence & Connectivity Area shall be responsible for conducting the incentive granting process by:

1. Verifying that the Incentive Application(s) have been submitted correctly, in due time and proper form, and that the documentation contained in the applications complies with these Terms.

2. Assessing the Incentive Application(s) and requesting any reports considered necessary, whether from inside **PROMOTUR** or from an outside source, when this is necessary for the assessment. The Tourism Intelligence & Connectivity Area, as the deciding body for the procedure, may request reports, of a non-binding

de expertos independientes, cuyo cometido será el examen y valoración de las distintas solicitudes y cualesquiera otros que le fueran encomendados por el Área que instruye el procedimiento de selección.

PROMOTUR, en todo momento, podrá pedir la subsanación de los defectos advertidos en las Solicitudes de Incentivo presentadas, sin suponer ello la modificación de la fecha original de presentación de las mismas.

Igualmente, **PROMOTUR** podrá requerir información complementaria, adicional y aclaratoria de la documentación presentada en cualquier momento de la fase de instrucción y, en concreto, podrá solicitar la siguiente:

- La licencia de explotación de servicios aéreos en vigor, expedida por la autoridad competente de un Estado Miembro o de alguno de los países pertenecientes a la Zona Europea Común de Aviación (ZECA), en cumplimiento con el Reglamento (CE) No 1008/2008 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 24 de septiembre de 2008, sobre normas comunes para la explotación de servicios aéreos en la Comunidad, o una licencia de explotación o documento equivalente expedido por la autoridad competente de su país de origen.
- El certificado de operador aéreo (AOC) o documento equivalente, que acredite que el operador posee la capacidad profesional y la organización necesarias para garantizar la operación de aeronaves en condiciones seguras.

PROMOTUR podrá solicitar originales, copias cotejadas o autenticadas de las mismas.

Todas aquellas solicitudes que no incluyan todo el contenido requerido o que no se presenten dentro del plazo establecido en el **punto 7.3** quedarán excluidas inmediatamente del procedimiento.

Asimismo, todas aquellas ofertas que no estén en conformidad con el objetivo y los requisitos establecidos en la presente bases quedarán excluidas inmediatamente del procedimiento.

El resto de solicitudes serán evaluadas y clasificadas en función de los criterios de valoración establecidos en el Anuncio de Convocatoria.

nature, either from inside **PROMOTUR** or from an outside source and/or independent experts, who shall be asked to assess the applications and perform any other tasks required of them by the Area conducting the selection procedure.

PROMOTUR may, at any time, ask for deficiencies identified in the Incentive Application(s) submitted to be remedied, without this altering the original submissions deadline for the Incentive Application.

Similarly, **PROMOTUR** may request complementary, additional or clarifying information for the documentation submitted at any time during the Processing Phase and, specifically, may ask for the following:

- The valid air operating licence issued by the competent authority of a Member State or one of the countries belonging to the Common European Aviation Area (CEAA), in accordance with Regulation (EC) No 1008/2008, of the European Parliament and of the Council, of 24 September 2008, on common rules for the operation of air services in the Community, or an operating licence or equivalent document issued by the competent authority in their country of origin.
- The Air Operator's Certificate (AOC) or equivalent document to certify that the operator has the professional ability and organisation to secure the safe operation of aircraft.

PROMOTUR may request the originals or certified or authenticated copies of these.

Any applications that do not include the required contents or have not been submitted within the period laid down in **point 7.3** shall be immediately excluded from the procedure.

Similarly, any applications that do not meet the objective and the requirements laid down in these Terms shall be immediately excluded from the procedure.

All other applications will be assessed and classified following the assessment criteria laid down in the Notice of Call for Applications.

8.2. Valoración final: Selección.

La valoración de las solicitudes presentadas se realizará de acuerdo con lo establecido en las bases anteriores.

Según lo establecido en **las Directrices**, en la **Decisión de la Comisión Europea C(2014) 2167 final**, de fecha 9 de abril de 2014 y en la **Decisión de la Comisión Europea C(2017) 6546 final**, de fecha 22 de septiembre de 2017, los siguientes aspectos del Plan de Negocio presentado por las aerolíneas en su Solicitud de Incentivo, tendrán la consideración de elemento esencial del presente procedimiento:

- Demostración de que la ruta tiene perspectivas de ser rentable tras la expiración del incentivo.
- Justificación de por qué la aerolínea no habría explotado la ruta en ausencia del incentivo.

Cuando las Solicitudes de Incentivo no contengan los elementos esenciales del Plan de Negocio establecidos anteriormente o éstas adolezcan de falta de calidad técnica suficiente para ser objeto de valoración, **PROMOTUR** podrá decidir no seleccionar a ninguna aerolínea para lo que habrá que estar a lo establecido en la **base 8.1.** en cuanto al punto **7.3.b)** relativo a la prórroga del plazo de presentación de Solicitud de Incentivo.

El **Área de Investigación y Conectividad** procederá a realizar la valoración y sumará las puntuaciones obtenidas por cada solicitante atendiendo a los criterios de valoración y su ponderación establecidos en el Anuncio de Convocatoria; para ello podrá auxiliarse de los mecanismos establecidos en la **base 8.1.**

8.3. Informe sobre la valoración de las solicitudes.

El incentivo se otorgará al solicitante con mejor puntuación.

El incentivo será otorgado a una (1) única aerolínea por ruta.

Una vez evaluada/s la/s **Solicitud/es de Incentivo**, se emitirá informe en el que se concrete el resultado de la evaluación final efectuada.

8.2. Final assessment: Selection.

Applications shall be assessed in accordance with the preceding Terms.

In accordance with the terms of the **The Guidelines**, the **European Commission Decision C(2014) 2167 final**, of 9 April 2014 and the **European Commission Decision C(2017) 6546 final**, of 22 September 2017, the following aspects of the Business Plan submitted by airlines in their Incentive Application will be considered mandatory elements of this procedure:

- Demonstration that the route is likely to be profitable once the incentive has ended.
- Justification of why the airline would not have operated the route in the absence of the incentive.

When Incentive Applications do not contain the mandatory elements of the Business Plan indicated above or suffer from a lack of sufficient technical quality to be assessed, **PROMOTUR** may decide not to select any airline, in which case the terms of **Term 8.1.** shall apply in relation to point **7.3.b)** concerning the extension of the Incentive Application deadline.

The **Tourism Intelligence & Connectivity Area** shall assess and add the points obtained by each applicant following the assessment criteria and the weighting laid down in the Notice of Call for Applications; for this purpose it will use the mechanisms established in **Term 8.1.**

8.3. Report on the assessment of applications.

The incentive will be granted to the applicant with the highest score.

The incentive will be granted to one (1) airline per route.

When the **incentive application(s)** has/have been assessed, a report will be issued to specify the outcome of the final assessment conducted.

9. FASE DE RESOLUCIÓN.

9.1. Propuesta de resolución.

A la vista del expediente y tras el informe evacuado, se formulará propuesta de resolución que deberá expresar el solicitante para el que se propone el otorgamiento del incentivo y su cuantía, especificando su evaluación y los criterios de valoración seguidos para efectuarla.

Las propuestas de resolución no crean derecho alguno a favor del beneficiario propuesto, mientras no se haya notificado la resolución.

Dicha propuesta de resolución se notificará al interesado que haya sido propuesto como beneficiario para:

- (i) la presentación de la documentación acreditativa de los requisitos establecidos en la declaración contenida en el modelo de la **Solicitud de Incentivo**, así como, conforme a lo establecido en la **base 9.2** y
- (ii) la aceptación expresa del incentivo en el plazo que a tal efecto se establezca.

Transcurrido dicho plazo sin que se haya procedido a cumplir con lo establecido en el apartado anterior, se entenderá que el propuesto como beneficiario renuncia expresamente al incentivo, pudiendo darse por desistido a éste, comunicando su condición de propuesto como beneficiario al siguiente interesado mejor valorado, respetando el orden establecido para el otorgamiento del incentivo.

9.2. Documentación necesaria para ser Beneficiario.

1.- Los beneficiarios deberán ser personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras siguientes:

- a) Las **empresas deberán ser personas físicas o jurídicas**, cuya finalidad o actividad tenga relación directa con el objeto del incentivo, según resulte de sus respectivos estatutos o reglas fundacionales y dispongan de una organización con elementos personales y materiales suficientes para la debida ejecución del incentivo.

Estos extremos podrán ser acreditados mediante la presentación de una Certificación del Registro Mercantil, dónde conste los extremos solicitados, incluyendo el objeto social vigente, así como, los representantes legales de la entidad cuyos cargos estén vigentes.

9.- DECISION PHASE.

9.1. Draft decision.

Based on the outcome of the submissions and after the report has been issued, a draft decision will be drawn up; this must state the proposed applicant to whom the incentive is to be granted and the amount of the incentive, and specify the details of the evaluation and the assessment criteria used.

Draft decisions do not create any rights for the proposed beneficiary until the decision has been announced.

The applicant proposed as the beneficiary shall be notified of the draft decision so that it may:

- (i) submit the documentation certifying the requirements laid down in the declaration included on the **Incentive Application** form and in accordance with the terms of **Term 9.2** and (ii) expressly accept the incentive before the end of the deadline established for this purpose.

If the contents of the preceding Term have not been satisfied by this time, it shall be understood that the applicant proposed to be the beneficiary expressly waives the incentive and the applicant will be understood to have withdrawn; the applicant with the next highest score shall then be informed that it is the beneficiary, following the order laid down for the granting of the incentive.

9.2. Documentation required to become a Beneficiary.

1.- Beneficiaries must be individuals or undertakings, either from Spain or outside Spain, as follows:

- a) **Undertakings must be individuals or corporate entities** whose purpose or activity is directly related to the purpose of the incentive, as indicated in their bylaws or articles of association, and they must have an organisation with sufficient human and material resources to properly perform the incentive.

These circumstances can be demonstrated by submitting a Certification from the Mercantile Registry which includes the particulars requested, as well as the current corporate purpose and the legal representatives of the entity who currently hold positions.

b) Las **empresas no españolas de Estados miembros de la Unión Europea** deberán acreditar su capacidad de obrar mediante certificación de inscripción en uno de los registros profesionales o comerciales de Estados miembros de la Unión Europea y signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo que, a continuación, se indican:

- a) En **Bélgica**: «Registre du Commerce», «Handelsregister» y los «Ordres Professionnels-Beroepsorden»;
- b) En **Dinamarca**: «Erhvervs- og Selskabsstyrelsen»;
- c) En **Alemania**: «Handelsregister», «Handwerksrolle» y «Vereinsregister».
- d) En **Grecia**: podrá solicitarse al prestador de servicios que presente una declaración jurada ante Notario que atestigüe el ejercicio de la profesión de que se trate, en los casos previstos en la legislación nacional vigente para la prestación de los servicios de estudios mencionados en el anexo I A de la Directiva 92/50/CEE, el registro profesional «Μητρω ο Μελετηωυ», así como el «Μητρω ο Τρφειωυ Μελετωυ».
- e) En **Francia**: «Registre du Commerce» y «Répertoire des Métiers»;
- f) En **Italia**: «Registro della Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato», «Registro delle Commissioni Provinciali per l'artigianato» o «Consiglio Nazionale degli ordini professionali»;
- g) En **Luxemburgo**: «Registre aux Firmes» y «Rôle de la Chambre des Métiers»;
- h) En los **Países Bajos**: «Handelsregister»;
- i) En **Portugal**: «Registro Nacional das Pessoas Colectivas»;
- j) En el **Reino Unido** y en **Irlanda**: podrá solicitarse al prestador de servicios que presente un certificado del «Registrar of Companies» o del «Registrar of Friendly Societies» o, a falta de ello, un certificado que atestigüe que el interesado ha declarado bajo juramento que ejerce la profesión citada en el país en el que está establecido, en un lugar específico y bajo una razón comercial determinada.
- k) En **Austria**: «Firmenbuch», «Gewerberegister», «Mitgliederverzeichnisse der Landeskammern»;
- l) En **Finlandia**: «Kaupparekisteri», «Handdelsregistret»;
- m) En **Suecia**: «Aktiebolagsregistret», «Handlsregistret», «Föreningsregistret»;
- n) En **Islandia**: «Firmaskrá», «Hlutafélagaskrá»;
- ñ) Para **Liechtenstein**: «Handelsregister», «Gewerberegister»;
- o) En **Noruega**: «Foretaksregisteret».

c) Las **restantes empresas extranjeras** deberán acreditar su capacidad de obrar mediante informe expedido por la Misión Diplomática Permanente u

b) **Non-Spanish undertakings from Member States of the European Union** must demonstrate their ability to operate by means of certification of registration in one of the professional or trade registers of Member States of the European Union and signatories to the Agreement on the European Economic Area, as indicated below:

- a) In **Belgium**: «Registre du Commerce», «Handelsregister» and the «Ordres Professionnels-Beroepsorden»;
- b) In **Denmark**: «Erhvervs- og Selskabsstyrelsen»;
- c) In **Germany**: «Handelsregister», «Handwerksrolle» and «Vereinsregister».
- d) In **Greece**: the service provider may be asked to provide a declaration on the exercise of the profession concerned made on oath before a notary; in the cases provided for by existing national legislation, for the provision of research services as mentioned in Annex I A of Directive 92/50/EEC, the professional register «Μητρω ο Μελετηωυ», and «Μητρω ο Τρφειωυ Μελετωυ».
- e) In **France**: the «Registre du Commerce» and the «Répertoire des Métiers»;
- f) In **Italy**: the «Registro della Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato», the «Registro delle Commissioni Provinciali per l'artigianato» or the «Consiglio Nazionale degli ordini professionali»;
- g) In **Luxembourg**: the «Registre aux Firmes» and the «Rôle de la Chambre des Métiers»;
- h) In the **Netherlands**: the «Handelsregister»;
- i) In **Portugal**: the «Registro Nacional das Pessoas Colectivas»;
- j) In the **United Kingdom and Ireland**: the supplier may be requested to provide a certificate from the Registrar of Companies or the Registrar of Friendly Societies, or, if he is not so certified, a certificate stating that the person concerned has declared on oath that he is engaged in the profession in question in the country in which he is established in a specific place under a given business name and under a specific trading name.
- k) In **Austria**: the «Firmenbuch», the «Gewerberegister», the «Mitgliederverzeichnisse der Landeskammern»;
- l) In **Finland**: the «Kaupparekisteri» and «Handdelsregistret»;
- m) In **Sweden**: «Aktiebolagsregistret», «Handlsregistret», «Föreningsregistret»;
- n) In **Iceland**: «Firmaskrá», «Hlutafélagaskrá»;
- ñ) For **Liechtenstein**: «Handelsregister», «Gewerberegister»;
- o) In **Norway**: «Foretaksregisteret».

c) **All other non-Spanish undertakings** must demonstrate their operating capacity through a report issued by the Spanish Permanent Diplomatic

Oficina Consular de España del lugar del domicilio de la empresa, en la que se haga constar, previa acreditación por la empresa, que figuran inscritas en el Registro local profesional, comercial o análogo o, en su defecto, que actúan con habitualidad en el tráfico local en el ámbito de las actividades a las que se extiende el objeto del incentivo, así como, el informe de reciprocidad de la respectiva Misión Diplomática Permanente Española que el Estado de procedencia de la empresa extranjera admite a su vez la participación de empresas españolas en la contratación con la administración pública y con los entes, organismos o entidades del sector público asimilables a **PROMOTUR**, en forma sustancialmente análoga o, en su caso, que dicho Estado es signatario del Acuerdo sobre Contratación Pública de la Organización Mundial del Comercio.

2.- Los beneficiarios del incentivo deberán acreditar los extremos expresados en el **Anexo I** de las presentes bases, mediante la presentación y/o aportación de testimonios judiciales, certificados emitidos por la administración competente o podrá ser sustituido por una **declaración responsable** que, en caso de emitirse en lengua distinta del **español o inglés**, deberá redactarse a dobles columnas, incluyendo el castellano y/o inglés.

9.3. Resolución.

En caso de cumplimentarse la aceptación y presentación de la documentación requerida, se dictará resolución de otorgamiento de incentivo por parte del **Consejero Delegado** de **PROMOTUR**, que será notificada al beneficiario, así como, la desestimación del mismo al resto de los interesados.

El otorgamiento del incentivo será publicado en la **web** de la sociedad mercantil **PROMOTUR**, sin perjuicio de su notificación por correo electrónico a los distintos interesados y del cumplimiento de los requisitos de transparencia exigidos en Las Directrices.

Se entenderá que la resolución queda sin efecto, cuando la aerolínea beneficiaria no pueda operar la nueva ruta por no estar en posesión de los derechos de tráfico, cuando se trate de rutas sometidas a acuerdos bilaterales.

Se entenderá que la resolución queda sin efecto, cuando la aerolínea beneficiaria no pueda operar la

Mission or Spanish Consulate in the place where the undertaking is domiciled, stating (once the undertaking has demonstrated this), that the undertaking is entered in the local professional or trade register or similar, or, failing this, that it regularly takes part in the local business activity in the field of the activities included in the Purpose of the Incentive, and must also provide the reciprocity report of the respective Spanish Permanent Diplomatic Mission that the country of origin of the foreign company allows, in turn, the participation of Spanish companies in contracting with its public authorities and with public sector organisations, bodies or entities that are substantially similar to **PROMOTUR**, or, where applicable, demonstrate that the State is a signatory to the World Trade Organization Agreement on Government Procurement.

2.- Beneficiaries of the incentive must demonstrate the circumstances indicated in **Annex 1** of these Terms by submitting and/or providing legal attestations or certificates issued by the competent authority, or these may be substituted by a **declaration on honour** (where this is executed in a language other than **Spanish or English**, it must be written in double-column format and include Spanish and/or English).

9.3. Decision.

When the acceptance and submission of the required documentation have been satisfied, a decision shall be issued on the granting of the incentive by the **Executive Officer** of **PROMOTUR**; the beneficiary will be notified of the decision and the other applicants will be notified that their applications were unsuccessful.

The granting of the incentive shall be published on the **PROMOTUR** web page, without prejudice to notification by email to the applicants and compliance with the transparency requirements laid down in The Guidelines.

It shall be understood that the decision will be null and void when the beneficiary airline cannot operate the new route because it does not have the traffic rights in the case of routes subject to bilateral agreements.

It shall be understood that the decision will be null and void when the beneficiary airline cannot operate the new route because of technical or security

nueva ruta por limitaciones técnicas o de seguridad del aeropuerto canario de destino.

limitations of the destination airport in the Canary Islands.

VI.- EJECUCIÓN

VI.- EXECUTION

10. OBLIGACIONES DEL BENEFICIARIO.

10.- OBLIGATIONS OF THE BENEFICIARY.

10.1. Obligaciones Generales.

10.1. General Obligations.

Son obligaciones del beneficiario las siguientes:

The beneficiary has the following obligations:

a) Llevar a cabo la actividad para la que ha sido concedida el incentivo.

a) To perform the activity for which the incentive was granted.

b) Justificar a **PROMOTUR** el cumplimiento de los requisitos y condiciones exigidos para su otorgamiento y el cumplimiento de la finalidad y realización de la actividad; sometiéndose a las actuaciones de comprobación que sean exigibles según normativa europea y nacional estatal y autonómica.

b) To justify to **PROMOTUR** compliance with the requirements and conditions laid down for the granting of the incentive, compliance with the purpose, and performance of the activity; for this purpose it must submit to all acts of verification laid down in European, Spanish and Canary Islands Autonomous Community regulations.

c) Someterse al seguimiento y control establecido por **PROMOTUR**, tanto de índole técnico como económico financiero, así como, cualquier otro control que pudiera ser desarrollado por la administración autonómica, nacional o comunitaria, utilizándose los datos facilitados por el beneficiario a estos efectos en su Solicitud de Incentivo.

c) To submit to the follow-up and monitoring established by **PROMOTUR**, in both technical and financial aspects, and any other monitoring that may be conducted by the regional, national or Community administration, for which purpose the information provided by the beneficiary to this effect in the Incentive Application shall be used.

d) Comunicar a **PROMOTUR** el otorgamiento de cualquier otro incentivo sea cual sea su naturaleza jurídica y que pudiera contravenir lo establecido en las presentes bases.

d) To inform **PROMOTUR** of the granting of any other incentive, regardless of its legal nature, that may contravene the contents of these Terms.

e) Acreditar, con carácter previo a la resolución para el otorgamiento del incentivo, la documentación expresamente requerida por **PROMOTUR**, en el plazo establecido para ello, en la **base 9.2**.

e) To provide, before the decision on the granting of the incentive, the documentation expressly required by **PROMOTUR**, within the time frame provided for this purpose, in **Term 9.3**.

f) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

f) To keep the documents that show how the funds received are applied, including electronic documents, as they may be used for verification and monitoring.

g) Proceder al reintegro de los incentivos percibidos en los supuestos contemplados en Las Directrices y por incumplimiento de lo previsto en la presentes Bases.

g) To repay incentives received in the cases laid down in The Guidelines and due because of failure to comply with the contents of these Terms.

10.2. Seguimiento y Control.

10.2.1. Información periódica.

PROMOTUR realizará el seguimiento y control de la ejecución del incentivo otorgado durante la duración establecida al respecto en la resolución.

Para ello, se valdrá de la persona de contacto facilitada por la aerolínea en su Solicitud de Incentivo, a efectos de información y consultas de la convocatoria en curso, así como, para el seguimiento y control de la ejecución del incentivo.

Para ello, **PROMOTUR** podrá recabar de **Aena SME, S.A.** la información necesaria que sirva para comprobar el grado de cumplimiento de las condiciones de la operación de la ruta establecidas en la Solicitud de Incentivo y trasladadas posteriormente a la resolución. A este respecto, el beneficiario autorizará a **Aena SME, S.A.** para la cesión de la información que pudiera ser necesaria para llevar a cabo el seguimiento y control.

10.2.2. Justificación.

Tras la finalización de cada año de operación (o cada temporada, cuando se trate de rutas estacionales), se llevará a cabo la justificación del cumplimiento de la finalidad del incentivo. Para ello, la aerolínea beneficiaria deberá presentar una declaración responsable con datos sobre la **capacidad total** operada, el volumen de pasajeros transportado y el factor medio de ocupación alcanzado, y/o **PROMOTUR** podrá comprobar la operación de la ruta mediante la información facilitada por **Aena SME, S.A.**

La justificación será requisito necesario para proceder al pago del incentivo.

10.3. Pagos del Incentivo.

El pago del incentivo se realizará tras la correspondiente justificación de la operación de la ruta en los términos expresados en la **base 10.2.2.**

En función de la duración del período de puesta en marcha de la ruta, se emplearán las fórmulas de pago siguientes:

- Rutas cuyo período de puesta en marcha dure dos (2) años:

10.2. Follow-up and Monitoring.

10.2.1. Regular information.

PROMOTUR shall follow up and monitor the performance of the incentive granted for the duration established for this purpose in the decision.

To this end, the contact person whose details were provided by the airline in its Incentive Application will be called upon for the purposes of information and inquiries in relation to the Call for Applications in course and for the follow-up and monitoring of the performance of the incentive.

For this purpose, **PROMOTUR** may gather the necessary information from the Spanish Airports Authority, **Aena SME, S.A.**, to allow it to verify the degree of compliance with the conditions of the operation of the route specified in the Incentive Application and subsequently included in the decision. In this regard, the beneficiary shall authorise **Aena SME, S.A.** to pass on information that may be necessary for the follow-up and monitoring.

10.2.2. Justification.

At the end of each year of operation (or each season, in the case of seasonal routes), compliance with the purpose of the incentive shall be justified. For this purpose, the beneficiary airline must submit a declaration on honour that includes information on the **total capacity** operated, the number of passengers carried and the mean load factor attained, and/or this may be checked by **PROMOTUR** using the information provided by **Aena SME, S.A.**

This justification will be a necessary requirement for payment of the incentive.

10.3. Incentive payments.

The incentive shall be paid after the corresponding justification of the operation of the route in the terms laid down in **Term 10.2.2.**

Depending on the period required for the route start-up, the following payment formulas shall be used:

- Routes with a start-up period lasting two (2) years:

- 1^{er} Pago: Correspondiente al 50% del importe total: se pagará al finalizar el primer año de operación de la ruta, y

- 2^o Pago: Que comprende el otro 50% del importe total: se pagará al finalizar el segundo año.

- Cuando se trate de **rutas estacionales**, el pago o los pagos se efectuarán al finalizar las temporadas de verano o de invierno correspondientes, respetando las mismas proporciones de las rutas anuales.

- En caso de producirse un supuesto distinto, se especificará en el correspondiente Anuncio de la Convocatoria.

Cada fracción del pago se realizará de forma proporcional al grado de cumplimiento del compromiso de la aerolínea beneficiaria expresado en su **Solicitud de Incentivo** y posteriormente trasladado a la resolución en términos de **capacidad total** a operar en la nueva ruta.

De esta forma, el pago del incentivo no se hará efectivo en caso de que el beneficiario haya operado menos del **60% de la capacidad total** a la que se había comprometido.

A partir del 60% de cumplimiento y hasta el 100%, la cantidad a pagar será equivalente al porcentaje resultante de dividir la **capacidad total** operada entre la **capacidad total** a la que se había comprometido la aerolínea, con las excepciones establecidas en la **base 10.4**.

10.4. Finalización del procedimiento.

El procedimiento finalizará una vez operada la ruta en los términos establecidos en la resolución.

Se considerará finalización anormal del procedimiento, lo siguiente:

1.- El no comienzo de la operación de la ruta en la semana de inicio de las operaciones establecida por la aerolínea en su Solicitud de Incentivo, lo que será motivo para dar por extinguido el presente procedimiento, así como, para dar por extinguido el derecho de la aerolínea a percibir el incentivo, **salvo que**:

a) A pesar de ello, opere más del 60% de la capacidad total a la que se había comprometido en su Solicitud de Incentivo, aunque no justifique dicho

- 1st Payment: 50% of the total amount: this will be paid at the end of the first operating year of the route, and

- 2nd Payment: the remaining 50% of the total amount: this will be paid at the end of the second year.

In the case of **seasonal routes**, the payment or payments will be made at the end of the corresponding summer or winter seasons, in the same proportions as for year-round routes.

Should any changes occur to this, they will be specified in the corresponding Notice of Call for Applications.

Each partial payment will be made in proportion to the degree of performance of the beneficiary airline's obligation specified in its **Incentive Application** in terms of **total capacity** to be operated on the new route.

In this way, the incentive will not be paid if the beneficiary has operated less than **60% of the total capacity** it had undertaken to operate.

From 60% to 100% performance, the amount to be paid will be the percentage calculated by dividing the **total capacity** operated by the **total capacity** the airline had undertaken to operate, with the exceptions laid down in **Term 10.4**.

10.4. End of the procedure.

The procedure will end once the route has been operated in the terms laid down in the decision.

The following will be considered non-standard termination of the procedure:

1.- Failure to commence operating the route in the starting week of operations specified by the airline in its Incentive Application, which shall be grounds for terminating this procedure and the airline's right to receive the incentive, **unless**:

a) Despite this, it operates more than 60% of the total capacity it had undertaken to operate in its Incentive Application, even though it does not justify the delay

retraso. En este caso, tendrá derecho a percibir el incentivo en los términos establecidos en la **base 10.3**.

b) Justifique qué condiciones del entorno, ajenas a su control, van a influir en la desviación respecto al Plan de Negocio presentado en la Solicitud de Incentivo.

En este caso, se permitirá el establecimiento de una nueva semana de inicio, a partir de la cual empezará a contar el período de duración de la puesta en marcha de la ruta. Para ello, deberá presentar un documento justificativo donde se recojan las causas que le impiden comenzar la ruta en la semana propuesta y un nuevo Plan de Negocio, con la nueva semana de inicio, pero manteniendo el resto de características de la programación que sirvieron de base para la elaboración del **Plan de Negocio** original.

2.- La terminación de la ruta antes de la finalización del período de puesta en marcha establecido en el Anuncio de Convocatoria, lo que será motivo para dar por extinguido el presente procedimiento así como para dar por extinguido el derecho de la aerolínea a percibir el incentivo, **salvo que**:

a) Opere más del 60% de la capacidad total a la que se había comprometido en su Solicitud de Incentivo. En este caso, tendrá derecho a percibir el incentivo en los términos establecidos en la **base 10.3**.

b) Justifique qué condiciones del entorno, ajenas a su control, influyeron en el desvío que se produjera respecto al Plan de Negocio presentado en su Solicitud de Incentivo. En este caso se permitirá la finalización de la misma. Para ello, deberá presentar un documento justificativo donde se recoja el nuevo escenario y las nuevas condiciones que impiden la viabilidad económica de la ruta.

3.- La cancelación de vuelos dará lugar a la extinción del presente procedimiento, así como, a la extinción del derecho de la aerolínea de percibir el incentivo, **salvo que**:

a) El número de vuelos cancelados suponga una proporción inferior al 40% del total anual establecido por la aerolínea en la Solicitud de Incentivo. En este caso se procederá al pago conforme a lo establecido en la **base 10.3**.

b) El número de vuelos cancelados suponga una proporción inferior al 10% del total anual establecido

in starting. In this case, it will have the right to receive the incentive in the terms laid down in **Term 10.3**.

b) It justifies which conditions of the context, beyond its control, are going to affect the changes to the Business Plan submitted in the Incentive Application.

In this case, it will be allowed to establish a new starting week, from when the duration of the route start-up will commence. To do so, the airline must submit a document to explain the circumstances, which will include the reasons preventing it from commencing the route in the proposed week, as well as a new Business Plan specifying the new week but maintaining the other features of the schedule used as the basis to draw up the original **Business Plan**.

2.- Terminating the route before the end of the start-up period laid down in the Notice of Call for applications, which will be grounds for terminating the present procedure and the airline's right to receive the incentive, **unless**:

a) It operates more than 60% of the total capacity it had undertaken to operate in its Incentive Application. In this case, it will have the right to receive the incentive in the terms laid down in **Term 10.3**.

b) It justifies which conditions of the context, beyond its control, led to the change in relation to the Business Plan submitted in its Incentive Application. In this case it will be allowed to complete the route. For this purpose, it must submit a document to justify the new scenario and the new conditions that preclude the economic viability of the route.

3.- Flight cancellations shall result in the termination of the present procedure and of the airline's right to receive the incentive, **unless**

a) The number of flights cancelled is less than 40% of the annual total specified by the airline in the Incentive Application. In this case the payment will be made in accordance with the terms of **Term 10.3**.

b) The number of flights cancelled is less than 10% of the annual total specified by the airline in the

por la aerolínea en la Solicitud de Incentivo, y hayan sido cancelados por circunstancias ajenas al control de la aerolínea, tales como el cierre temporal de alguno de los aeropuertos, condiciones meteorológicas adversas u otras de análogas características, incluyendo la causa de fuerza mayor y el caso fortuito. En este caso, se procederá al pago del 100% del incentivo.

4.- El falseamiento de las condiciones establecidas en la Solicitud de Incentivo presentada o en las condiciones requeridas para el otorgamiento del incentivo o la ocultación de aquellas que lo hubieran impedido, lo que dará lugar a la extinción del presente procedimiento, así como, a la extinción del derecho de la aerolínea de percibir el incentivo.

5.- El incumplimiento total o parcial de la puesta en marcha de la nueva ruta o la no adopción del comportamiento que fundamenta el otorgamiento del incentivo. **PROMOTUR** realizará una valoración del incumplimiento efectuado en estricta relación con el contenido de la convocatoria y la Solicitud de Participación, procediendo, en su caso, a una liquidación del incentivo o a la extinción del derecho a percibir éste, así como, a la extinción del presente procedimiento.

6.- El incumplimiento de la obligación de justificación o la justificación insuficiente, según lo contemplado en la **base 10.2.2**, las **Directrices** y la **Decisión C (2014) 2167 final**, dará lugar a la extinción del presente procedimiento, así como, a la extinción del derecho de la aerolínea de percibir el incentivo.

7.- La resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de comprobación y control financiero, así como el incumplimiento de las obligaciones contables, registrales o de conservación de documentos, cuando de ello se derive la imposibilidad de verificar el empleo dado al incentivo percibido, el cumplimiento del objetivo, la realidad y regularidad de las actividades objeto de incentivo, o la concurrencia de subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, dará lugar al requerimiento al beneficiario del reintegro del incentivo otorgado y a la exigencia de los intereses de demora correspondientes.

Incentive Application, and the flights were cancelled due to circumstances beyond its control, such as temporary closure of either airport, adverse weather conditions or circumstances of a similar nature, including force majeure and unforeseeable circumstances. In this case, 100% of the incentive will be paid.

4.- Distortion of the conditions specified in the Incentive Application submitted or in the conditions required for the granting of the incentive or concealment of any conditions that may have precluded the granting of the incentive, which shall be grounds for the termination of the present procedure and of the airline's right to receive the incentive.

5.- Failure, in full or in part, to perform the start-up of the new route, or failure to adopt behaviour that provides grounds for the granting of the incentive. **PROMOTUR** shall assess the non-performance with strict reference to the contents of the Call for applications and the Application Form, and, where applicable, shall terminate the incentive or terminate the right to receive the incentive, and shall also terminate the present procedure.

6.- Non-performance of the obligation to provide justification, or providing insufficient justification, according to **Term 10.2.2**, **The Guidelines** and **Decision C (2014) 2167 final**, shall result in the termination of the present procedure and the termination of the airline's right to receive the incentive.

7.- Resisting, making excuses for, obstructing or refusing to allow financial verification and monitoring actions, as well as non-performance of obligations for accounting, registration, and conserving documents, when such behaviour makes it impossible to verify the use made of the incentive received, the performance of the objective, the fact that the activities that form the subject matter of the incentive are actually carried out and executed correctly, or the combination of subsidies, aid, income or resources for the same purpose from any public administration or public or private entities, whether from their own country, the European Union or international organisations, shall result in the beneficiary being required to repay the incentive granted and being ordered to pay the corresponding interest for delay.

10.5. Jurisdicción y Fuero.

Para resolver cualquier discrepancia que pudiera surgir en la interpretación o ejecución de las bases y de la resolución por la que se otorga el incentivo, la jurisdicción competente será la civil con sometimiento expreso a los Juzgados y Tribunales de la ciudad de Las Palmas de Gran Canaria.

10.6. Idioma de las presentes bases.

El idioma de las presentes bases a los efectos de su interpretación será el castellano frente a cualquier otro idioma o traducción de las mismas que se realizara.

10.5. Jurisdiction and venue.

To resolve any discrepancy that may arise in the interpretation or execution of the Terms and of the decision through which the incentive is granted, the competent jurisdiction shall be civil jurisdiction and the parties expressly submit to the Courts and Tribunals of the city of Las Palmas de Gran Canaria.

10.6 Language of these Terms.

The language of these Terms for the purpose of their interpretation will be Spanish, which will prevail over any other language version or translation that may be made of them.

**ANEXO I: DECLARACIÓN RESPONSABLE
(Base 9.2)**

D./D^a.

.....,
mayor de edad y N.I.F.
..... en su propio
nombre y representación/ en nombre y
representación de la entidad
.....
con C.I.F..... en calidad de
.....
..., con domicilio en la calle
....., n^o.....
piso/planta, letra....., en la ciudad de
....., C.P.....
provincia de,
País....., teléfono....., fax
..... y dirección de **correo electrónico**
....., a los efectos de
notificaciones que pudieran dimanar del presente
escrito, por medio del presente,

DECLARA, bajo su responsabilidad:

- a) No haber sido condenadas mediante sentencia firme a la pena de pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones o ayudas públicas.
- b) No haber solicitado la declaración de concurso, no hayan sido declaradas insolventes en cualquier procedimiento, no se hallen declaradas en concurso, no estén sujetas a intervención judicial o no hayan sido inhabilitadas conforme a la Ley Concursal, sin que haya concluido el periodo de inhabilitación fijado en la sentencia de calificación del concurso.
- c) No haber dado lugar, por causa de que hubiesen sido declaradas culpables, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la administración.
- d) No estar incurso la persona física, los administradores de las sociedades mercantiles o aquellos que ostenten la representación legal de otras personas jurídicas:
 - d.1.) No forman parte de los Órganos de Gobierno o de la Administración de la misma ningún alto cargo a los que se refiere la Ley 5/2006, de 10 de abril, de regulación de los conflictos de intereses de los miembros del Gobierno y de los Altos Cargos de la Administración General del Estado.

ANNEX I: DECLARATION ON HONOUR (Term 9.2.)

I,
[Full name], of legal age and holder of
passport number
acting on behalf of the entity
.....
, whose Tax Identification No. is
in the capacity of
.....
with registered office in
..... [Street address],
in the city of, Post
Code, Province of
....., Country
....., telephone
fax and **email address**
..... for the purpose of
notices that may result from this communication, do
hereby

DECLARE on honour that the entity I represent:

- a) Has not been sentenced through an enforceable judgment that bars it from obtaining public grants or aid.
- b) Has not applied for insolvency or been declared insolvent in any proceedings, is not currently in insolvency proceedings, is not subject to legal action and has not been barred pursuant to the Insolvency Law or, in this case, the period of disqualification specified in the sentence has expired.
- c) Has not given rise, in a case in which it has been found guilty, to the termination of any contract entered into with the public administration.
- d) In the case of an individual, the administrators of companies or those who legally represent other legal entities:
 - d.1.) The Governing Bodies or the Administration of the entity must not include any of the senior officials referred to in Law 5/2006, of 10 April, on the regulation of conflicts of interest of members of the government and senior officials of the General State Administration.

d.2.) No estar incurso en cualquiera de las causas de incompatibilidad previstas en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas, ni se trata de cargos electivos previstos en la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General.

d.3.) No estar incurso en cualquiera de las causas de incompatibilidad previstas en la Ley 3/1997, 8 mayo, de Incompatibilidades de los miembros del Gobierno y altos cargos de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de Canarias.

d.4.) No estar incurso en cualquiera de las causas de incompatibilidad previstas en la Ley 5/2006, de 10 de abril, de regulación de los conflictos de intereses de los miembros del Gobierno y de los Altos Cargos de la Administración General del Estado.

e) Hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias o frente a la seguridad social impuestas por la legislación vigente.

f) Hallarse al corriente de pago de obligaciones o reintegro de subvenciones o ayudas públicas.

g) No haber sido sancionado mediante resolución firme con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones conforme a la legislación aplicable.

h) No haber recibido otros incentivos de fondos públicos concedidos a la misma ruta aunque sean otorgados por parte de otros Estados Miembros.

i) No haber recibido otras ayudas estatales, ayudas de *minimis* u otras formas de financiación de la UE, si la acumulación de las mismas con el incentivo objeto de las presentes bases da como resultado una intensidad de ayuda superior a la intensidad máxima contemplada en las **Directrices sobre ayudas estatales a aeropuertos y compañías aéreas**.

En prueba de ello, firma la presente declaración en, a de de 20...

Fdo.
(Representante legal de la entidad)
(Entidad)
(Sello de la entidad)

d.2.) They must not incur in any of the incompatibilities laid down in Law 53/1984, of 26 December, on Incompatibilities of Staff in the Service of the Public Administration, and neither must they hold any of the elected posts specified in Organic Law 5/1985, of 19 June, on the General Electoral System.

d.3.) They must not incur in any of the incompatibilities laid down in Law 3/1997, of 8 May, on Incompatibilities of Members of the Government and Senior Officials of the Public Administration of the Autonomous Community of the Canary Islands.

d.4.) They must not incur in any of the incompatibilities laid down in Law 5/2006, of 10 April, on the Regulation of Conflicts of Interest of Members of the Government and Senior Officials of the General State Administration.

e) Is up to date in compliance with the tax obligations and social security contributions laid down in current legislation.

f) Is up to date in the payment of obligations or refunds relating to public grants or aid.

g) Has not been sentenced through an enforceable judgment to prohibition from obtaining grants according to the applicable legislation.

h) Has not received other incentives from public funds granted for the same route even where such funds were granted by other Member States.

i) Has not received other state aid, *de minimis* aid or other forms of EU funding if the combination of this aid with the Incentive that forms the subject matter of these Terms results in an aid intensity higher than the maximum laid down in the **Guidelines on State aid to airports and airlines**.

In witness whereof, I sign this declaration in, on 20...

Signed.....
(Legal representative of the entity)
(Entity)
(Stamp of the entity)